

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
PRORECTORATUL DIDACTIC



**PROCEDURĂ
DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE
ȘI POSTUNIVERSITARE
COD UTI.POB.11**

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
Prorectoratul Didactic	Prorectoratul Didactic	Consiliul Academic	Senat	2	1
ing. Filomela BÎRSAN	ing. Delia TODEREAN	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Ion GIURMA		

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI PRORECTORATUL DIDACTIC	P R O C E D U R A DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE ȘI POSTUNIVERSITARE	Ediția: 2 Revizia: 1 Aprobat de SENAT Data:
	COD: UTI.POB.11	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume, prenume și semnătură			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1	R0/17.05.2006	Procedura completă	Elaborare ediția 1	ing. Delia TODEREAN	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Nicolae BADEA
1	R0/28.02.2007	Procedura completă	Elaborare ediția 2	ing. Filomela BÎRSAN	ing. Delia TODEREAN	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Nicolae BADEA
		cap.2 pag.3 cap.4 art.8 pag.4,5 (1) și (2) cap.6 pag. 6	fara an universitar - se inlocuiesc datele cu form. „conform Calendarului...” - dispere ; se modifica numerotația				

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI PRORECTORATUL DIDACTIC	P R O C E D U R A DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE ȘI POSTUNIVERSITARE	Ediția: 2 Revizia: 1 Aprobat de SENAT Data:
	COD: UTI.POB.11	

1. SCOP

Scopul prezentei proceduri este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de scurtă și lungă durată și a studiilor postuniversitare în cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași pentru examenele de finalizare a studiilor.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. Legea nr. 84/1995 a învățământului, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- 3.2. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare completată cu O.U.G. nr. 78/2005
- 3.3. Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației
- 3.4. H.G. nr. 535/1999 privind autorizarea de funcționare provizorie sau acreditarea specializărilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat și particular, modificată și completată de H.G. nr. 696/2000 și completată cu H.G. 1215/2000
- 3.5. H.G. nr.410/2002 privind structurile și specializările universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu din instituțiile de învățământ superior, modificată de H.G. 944/2002 și apoi modificată de H.G. 1609/2004
- 3.6. H.G. nr. 88/2005 privind organizarea studiilor universitare de licență
- 3.7. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3235/2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență
- 3.8. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 295 / 2007 privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, disertație

4. FINALIZAREA STUDIILOR DE LUNGĂ DURATĂ / MASTER

Art.1. - (1) Studiile în învățământul universitar de lungă durată, aflat în lichidare, se încheie cu examen de diplomă.

(2) Studiile universitare de master se încheie cu examen de disertație.

Art.2. - (1) Examenul de diplomă constă în două probe:

- a) Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- b) Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de absolvire / proiectului de diplomă.

(2) Examenul de disertație constă într-o singură probă și anume prezentarea și susținerea disertației.

(3) La fiecare probă, examinarea se încheie prin acordarea unei note; nota de promovare este de cel puțin 5,00, cu excepția disertației, la care nota de promovare este de cel puțin 6,00.

(4) Un examen este promovat dacă probele componente sunt susținute și promovate, iar media aritmetică a notelor acordate acestora - media de promovare a examenului - este de cel puțin 6,00.

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI PRORECTORATUL DIDACTIC	P R O C E D U R A DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE ȘI POSTUNIVERSITARE	Ediția: 2 Revizia: 1 Aprobat de SENAT Data:
	COD: UTI.POB.11	

(5) Biroul Consiliului facultății poate recunoaște promovarea unei probe într-o sesiune anterioară susținută la Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" Iași, la cererea candidatului.

Art.3. - Pot susține, după caz, examen de diplomă absolvenții de învățământ superior ai specializărilor acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu.

Art.4. - Candidații la examenul de diplomă prezintă, la înscriere, un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă comunicare internațională, eliberat de către Catedra de Limbi Străine din cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" Iași sau de către o altă instituție specializată, numai dacă documentele care atestă această competență sunt recunoscute de catedra mai sus menționată.

Art.5. - (1) Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" Iași poate organiza, după caz, examen de absolvire sau examen de diplomă, pentru absolvenții proprii sau ai altor instituții de învățământ superior de stat sau particulare, la:

- a) specializări pentru care are acreditare în condițiile legii;
- b) specializări autorizate să funcționeze provizoriu înrudite cu specializări acreditate, din același profil / domeniu și care au aceeași durată de studii sau mai mare.

(2) Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" Iași poate organiza examen de disertație la finalizarea studiilor de masterat pentru care are aprobare de funcționare de la Ministerul Educației și Cercetării.

Art.6. - Comisiile de examen se stabilesc pe specializări, prin decizia Rectorului Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" Iași, la propunerea consiliilor de facultate / departament și cu aprobarea Biroului Senatului universității, astfel încât membrii unei comisii de examen să fie în număr de minimum 3, să aibă gradul didactic de cel puțin șef de lucrări / lector universitar și titlul științific de doctor, cu excepția președintelui - care trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar. În plus, din comisie face parte și un secretar de comisie care poate fi asistent universitar sau preparator universitar și care are doar atribuții de administrare a documentelor.

Art.7. - (1) Conținutul, tematica și bibliografia fiecărui examen se stabilesc de către Consiliul facultății în conformitate cu planurile și programele de învățământ după care au studiat absolvenții din promoția curentă și se face cunoscut prin afișare la sediul facultății.

(2) La o specializare, examenul se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații.

(3) Înscrierea candidaților pentru un examen se efectuează înainte de începerea examenului, la secretariatul facultății, prin depunerea unei cereri de înscriere la examen. Se vor utiliza, după caz, formularele UTI.POB.11-F1, UTI.POB.11-F2, UTI.POB.11-F3. Cererea de înscriere va fi însoțită de lucrarea de diplomă și de referatul conducătorului științific, care va cuprinde aprecieri asupra conținutului proiectului și propunerea de notare a acestuia.

Art.8. - (1) Examenele de diplomă, absolvire și disertație se organizează în două sesiuni, de vară și de iarnă, conform Calendarului anului universitar în vigoare.

(2) La cererea candidaților și cu aprobarea Biroului Consiliului facultății, dacă se confirmă că aceștia nu au putut participa la sesiunea de vară din motive bine întemeiate

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI PRORECTORATUL DIDACTIC	P R O C E D U R A DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE ȘI POSTUNIVERSITARE	Ediția: 2 Revizia: 1 Aprobat de SENAT Data:
	COD: UTI.POB.11	

(spitalizare, prezență la studii în străinătate, participare la competiții sportive internaționale etc), examenele se pot susține într-o sesiune specială de toamnă, stipulată în Calendar.

Art.9. - (1) Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la sediul facultății.

(2) Rezultatele examenului se consemnează într-un proces - verbal întocmit de secretarul comisiei de examen. Procesul-verbal se depune la secretariatul facultății / departamentului în termen de 24 de ore de la data ultimei probe. Se utilizează, după caz, formularele UTI.POB.11-F4, UTI.POB.11-F5.

(3) Eventualele contestații privind rezultatele unei probe se depun la secretariatul facultății / departamentului unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de 24 ore de la comunicarea / afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către comisia de analiză a contestațiilor numită de facultate. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul facultății / departamentului și, după caz, universității.

Art.10. - Un examen nepromovat sau o probă nepromovată, după caz, se poate repeta într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, prevăzute în regulamentele universității și stabilite conform legii.

Art.11. - (1) Pentru examenul de diplomă, alocarea creditelor se efectuează astfel:

Proba 1: 10 credite

Proba 2: 20 credite

Media examenului de diplomă se calculează ca medie aritmetică a notelor celor două probe, cu două zecimale, fără rotunjire.

(2) Pentru examenul de disertație, alocarea creditelor se efectuează conform planurilor de învățământ în vigoare.

Art.12. - Diplomele și suplimentele / anexele la diplome pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează de către Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" Iași astfel:

- a) Absolvenților învățământului superior de lungă durată care au promovat examenul de diplomă li se eliberează "Diploma de inginer diplomat" (sau "Diploma de arhitect") și Suplimentul la diplomă, iar celor care nu au promovat examenul de diplomă li se eliberează, la cerere, "Certificatul de studii universitare de lungă durată - fără examen de finalizare a studiilor".
- b) Absolvenților învățământului universitar de master care au promovat examenul de disertație li se eliberează "Diploma de master" și Suplimentul la diplomă.

5. FINALIZAREA STUDIILOR POSTUNIVERSITARE DE SPECIALIZARE, A CURSURILOR POSTUNIVERSITARE DE PERFECTIONARE, A PROGRAMELOR DE CONVERSIE PROFESIONALĂ LA NIVEL UNIVERSITAR ȘI POSTUNIVERSITAR

Art.13. - Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași poate organiza examen pentru finalizarea studiilor postuniversitare de specializare, a cursurilor postuniversitare de perfecționare și a programelor de conversie profesională la nivel universitar și postuniversitar pentru care are aprobare de funcționare de la Ministerul Educației și Cercetării.

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI PRORECTORATUL DIDACTIC	P R O C E D U R A DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE ȘI POSTUNIVERSITARE	Ediția: 2 Revizia: 1 Aprobat de SENAT Data:
	COD: UTI.POB.11	

Art.14. - Comisiile de examen se stabilesc pe specializări, prin decizia Rectorului Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, la propunerea Biroului consiliului facultății / departamentului, astfel încât membrii unei comisii de examen să fie în număr de minimum 3, să aibă gradul didactic de cel puțin șef de lucrări/lector universitar având titlul științific de doctor, cu excepția președintelui - care trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar. Secretarul comisiei poate fi asistent sau preparator universitar.

Art.15. - Examenul de finalizare a studiilor de organizează într-o singură sesiune, în primele 30 de zile după încheierea cursurilor, conform planului de învățământ aprobat.

Art.16. - Studiile postuniversitare de specializare se organizează conform art.75 din Legea învățământului nr. 84 / 1995 și pot fi urmate de absolvenții cu diplomă obținută la finalizarea studiilor de lungă durată. Absolvenților li se eliberează diplomă de studii postuniversitare de specializare.

Art.17. - Cursurile postuniversitare de perfecționare se organizează conform art. 76 din Legea învățământului nr. 84 / 1995 și pot fi urmate de absolvenții cu diplomă ai învățământului universitar de scurtă sau lungă durată. Absolvenții cursurilor postuniversitare de perfecționare primesc certificat de absolvire.

Art.18. - Programele de conversie profesională la nivel universitar respectiv postuniversitar se organizează conform art.161 din Legea învățământului nr. 84 / 1995 și pot fi urmate de absolvenții cu diplomă ai învățământului universitar de scurtă respectiv lungă durată. Promovarea examenului de absolvire conferă absolvenților dreptul la obținerea unei diplome și dreptul de a profesa în noua specializare.

6. DISPOZIȚII FINALE

Art.19. - Prevederile prezentei proceduri se aplică cu începere din sesiunea de vară a anului universitar 2008 / 2009 pentru absolvenții promoției 2009 și pentru absolvenții promoțiilor anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor.

7. ÎNREGISTRĂRI

1. Indicatorul aprobărilor și al reviziilor
2. Lista de difuzare
3. Procesele-verbale privind rezultatele examenului de diplomă / absolvire
4. Procesele – verbale privind rezultatele examenului de disertație
5. Deciziile privind numirea comisiilor de finalizare a studiilor

8. FORMULARE

Formular UTI.POB.11-F1 Cerere de înscriere la examenul de diplomă

Formular UTI.POB.11-F2 Cerere de înscriere la examenul de disertație

Formular UTI.POB.11-F3 Cerere de înscriere la examenul de absolvire

Formular UTI.POB.11-F4 Proces - verbal privind rezultatele examenului de diplomă / absolvire

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI PRORECTORATUL DIDACTIC	P R O C E D U R A DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE ȘI POSTUNIVERSITARE	Ediția: 2 Revizia: 1 Aprobat de SENAT Data:
	COD: UTI.POB.11	

Formular UTI.POB.11-F5 Proces - verbal privind rezultatele examenului de disertație

LISTA DE DIFUZARE

1. Rectorat
2. Prorektoratul Didactic
3. Prorektoratul Strategie Universitară
4. Prorektoratul Științific
5. Prorektoratul Relații Internaționale și Imagine Universitară
6. Facultatea de Automatică și Calculatoare
7. Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului
8. Facultatea de Construcții și Instalații
9. Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial
10. Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației
11. Facultatea de Electrotehnică
12. Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului
13. Facultatea de Mecanică
14. Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor
15. Facultatea de Textile – Pielărie și Management Industrial
16. Facultatea de Arhitectură "G. M. Cantacuzino"
17. Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
18. Centrul de Educație și Formare Continuă CETEX
19. Centrul Regional de Instruire în Administrarea Afacerilor Publice și Private CRIAP2